



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

Settore Didattica, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti  
**Ufficio Offerta Formativa**  
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)  
Tel.: 0722 305314 Fax: 0722 303530  
email: pf24@uniurb.it

## PROCEDURA 1/Modello C1

**PERCORSI FORMATIVI PER IL CONSEGUIMENTO DEI 24 CREDITI (PF24)**  
(in base al D.M. n. 616 del 10 agosto 2017 e  
ai sensi della Delibera n. 217/2019 del Senato Accademico del 17 dicembre 2019  
a.a. 2019/20

**MODALITA' DI ISCRIZIONE – SENZA RICONOSCIMENTO CFU - RISERVATO AI LAUREANDI CHE  
CHIEDONO DI USUFRUIRE DEL SEMESTRE AGGIUNTIVO**

**SCADENZA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 10/04/2020**

### MODALITA' DI ISCRIZIONE

Coloro che vogliono iscriversi al PF24 devono presentare domanda esclusivamente per via telematica collegandosi all'indirizzo [www.uniurb.it/studentionline](http://www.uniurb.it/studentionline), utilizzando la seguente procedura:

- **Area riservata – Login:** selezionare direttamente il link “LOGIN” dal menù in alto a destra, inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale, rilasciati all'atto dell'ultima immatricolazione).

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può recuperarle collegandosi all'indirizzo <http://www.uniurb.it/studentionline> selezionando il link “PASSWORD DIMENTICATA” dal menù in alto a destra, inserendo codice fiscale e indirizzo e-mail indicato nella registrazione precedente.

Proseguire effettuando il LOGIN (utilizzando le credenziali assegnate dal sistema) ed accedere all'area riservata selezionando la scelta del tipo di immatricolazione (immatricolazione standard – corsi ad accesso libero - corso singolo 24 cfu). La procedura propone una serie di maschere accompagnate da un pulsante di proseguimento (avanti) o di conferma.

E' obbligatorio inserire un documento d'identità in corso di validità e l'eventuale dichiarazione di invalidità. Inoltre è necessario scegliere il seguente percorso:

### **PERCORSO 24 CFU – Piano di studio standard (senza riconoscimento di cfu)**

Per coloro che intendono conseguire tutti i 24 cfu e che richiedono di iscriversi all'intero percorso PF24 attraverso la suddetta procedura on line di pre-immatricolazione, senza richiesta di riconoscimento di insegnamenti già sostenuti.

Proseguire fino a quando appare la schermata **STAMPA DOMANDA E PAGAMENTI**, procedere ulteriormente con la **stampa della domanda e al pagamento** on line tramite il sistema PagoPA della tassa amministrativa relativa alla sola marca da bollo da € 16,00 **non rimborsabile (I rata)** da effettuare entro il termine fissato per l'iscrizione al **10/04/2020**.

E' necessario inserire durante la procedura on line di pre-immatricolazione la tipologia dell'esonero corrispondente (**PF24\_LM**).

La pre-immatricolazione al PF24 si considera “perfezionata” solo con il versamento della tassa amministrativa (I rata) pari a **Euro 16** (corrispondente alla marca da bollo) tramite pagamento on line con accesso al sistema PagoPA **entro il termine fissato per l'iscrizione al 10/04/2020**.

Per i “laureandi” magistrali regolarmente iscritti all'a.a. 2018/19 ad un Corso di Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a ciclo unico, Laurea Specialistica o Laurea Vecchio Ordinamento dell'**Università**



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

Settore Didattica, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti  
**Ufficio Offerta Formativa**  
Via Aurelio Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)  
Tel.: 0722 305314 Fax: 0722 303530  
email: pf24@uniurb.it

**degli Studi di Urbino Carlo Bo** che intendevano conseguire il titolo entro la sessione straordinaria (febbraio/marzo 2020), che hanno presentato la domanda conseguimento titolo e che richiedono di usufruire del semestre aggiuntivo ai fini dell'iscrizione al PF24, la durata normale del corso di studio frequentato può essere, su richiesta, aumentata di un semestre, a ogni fine relativo alla posizione di studente in corso, anche con riferimento alla fruizione dei servizi di diritto allo studio (ai sensi dell'art. 4 comma 2 del DM 616/2017).

**Di conseguenza non sarà possibile discutere la tesi di laurea nella sessione straordinaria dell'a.a. 2018/19.**

In questo caso è necessario utilizzare il **MODELLO C1** (pubblicato all'indirizzo <http://www.uniurb.it/pf24>).

### **PRESENTAZIONE DOMANDA**

La domanda deve essere presentata inviando il **modello C1**, il modulo di iscrizione (stampato tramite la procedura on line di pre-immatricolazione e firmata), e copia di un documento d'identità in corso di validità all'Ufficio Offerta Formativa– Via Saffi n. 2 61029 Urbino, tramite le seguenti modalità (entro il **10/04/2020**):

- consegnata a mano direttamente presso lo **sportello PF24** dell'Ufficio Offerta Formativa – Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2 61029 Urbino - acquisendo l'ordine di priorità (ticket) al Totem presente all'ingresso del Palazzo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00;

Oppure

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Ufficio Offerta Formativa – Iscrizione al PF24 - Via Saffi n. 2 - 61029 Urbino (PU). Farà fede esclusivamente la data di arrivo della raccomandata.

Oppure

- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it). Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto "Iscrizione al PF24". Con riferimento alla domanda di invio tramite PEC, il candidato dovrà, alternativamente:
  - apporre la firma digitale alla domanda in formato PDF;
  - allegare al messaggio di posta elettronica il file in formato PDF della scansione della domanda debitamente sottoscritta in originale e dei relativi allegati.

Le agevolazioni previste, in termini di contribuzione, decadono se lo studente si laurea entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2018/2019. In questo caso è necessario rientrare nella propria area riservata (digitare nome utente e password), cliccare su pagamenti e procedere tramite il sistema PagoPA al pagamento on line relativo alla II rata calcolata sulla base del numero delle AFS da sostenere preventivamente caricate dall'Ufficio competente e sulla base del valore ISEEU dichiarato.

Inoltre è necessario anche procedere al pagamento dell'integrazione della prima rata pari a € 50,00.

### **CONTRIBUZIONE AGEVOLATA PAGAMENTO II RATA**

Al fine di usufruire della contribuzione agevolata per il pagamento della II rata, lo studente deve richiedere il calcolo dell'ISEEU a un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) o direttamente all'INPS in via telematica.

**L'attestazione con il valore ISEEU** rilasciata dall'Ente autorizzato, **deve essere prodotta con la medesima modalità di presentazione della domanda di iscrizione entro il 10/04/2020.**

Nel caso in cui non venga presentata la Dichiarazione ISEEU, al corsista verrà automaticamente attribuito l'importo più elevato della fascia di contribuzione relativo alla seconda rata del PF24.

**Si ricorda che ai pagamenti della II rata effettuati oltre il termine del 08/05/2020 verrà applicata una mora di euro 40,00.**

### **Informazioni**

Per eventuali informazioni contattare, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 13:00, l'Ufficio Offerta Formativa dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, tel. 0722-305314, e-mail: [pf24@uniurb.it](mailto:pf24@uniurb.it).