



GUIDA al pagamento della Contribuzione Studentesca (PagoPA)

(agg. 06/02/2020)

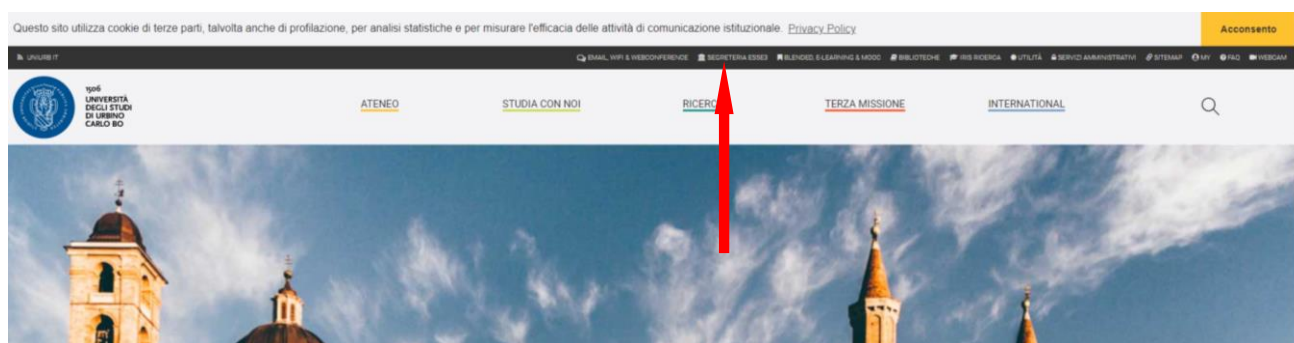
COS'È PAGOPA

PagoPA è un sistema che consente a cittadini e imprese di effettuare i pagamenti dovuti alla Pubblica Amministrazione in modalità elettronica a cui tutte le Pubbliche Amministrazioni (comprese le università) sono obbligate, per legge, ad aderire.

COME SI UTILIZZA

Accesso alla procedura

Dalla homepage del sito dell'università (www.uniurb.it) accedere alla sezione "SEGRETERIA ESSE3".



Cliccare su SEGRETERIA STUDENTI ON-LINE



Effettuare il login da MENU in alto a destra.





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

eng ita deu

Area Riservata
Registrazione
Login
Password dimenticata

Mobilità internazionale >

Area Struttura Didattica

IMMATRICOLAZIONE ON-LINE

Questa pagina è il punto di partenza per iniziare la fase di immatricolazione on-line.

Prima di iniziare la procedura di immatricolazione è necessario aver effettuato la **registrazione**, inserendo le informazioni richieste.

Completata la registrazione il sistema ti assegnerà username e password con cui puoi procedere all'immatricolazione effettuando il **login**.

Per avere informazioni dettagliate sulle modalità e i termini di immatricolazione puoi:

- visitare il sito internet dell'Università alla pagina www.uniurb.it/immatricolazioni
- contattare il numero verde 800 46 24 46
- scrivere all'indirizzo email informazioni@uniurb.it

Test di Verifica della Preparazione Iniziale (VPI)

Gli studenti che si immatricolano ai Corsi di Laurea ad accesso libero, ovvero non a numero programmato, dovranno obbligatoriamente sostenere una prova di Valutazione della Preparazione Iniziale (VPI).

Per informazioni visita la pagina www.uniurb.it/corsi

Inserire username (seguita da “@stud”) e password.

Nome utente

Password

Non ricordare l'accesso

Rimuovi l'autorizzazione a rilasciare le tue informazioni a questo servizio.

Accedi

Hai bisogno d'aiuto?

- Recupero Password Studenti
- Recupero Password Docenti e PTA

Viene mostrata la pagina personale, dalla quale occorre accedere alla voce pagamenti, scegliendo una delle due modalità indicate nell'immagine seguente.

Benvenuto

Benvenuto nella tua area riservata!

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016)

Dati Personali Visualizza dettagli >

Status Studente

Pannello di controllo Nascondi dettagli v

Messaggi

Messaggi Personali

Processo	Stato	Da fare
Tasse	da pagare	visualizza
Piano carriera	non modificabile	
Appelli disponibili	3 appelli disponibili	visualizza
Iscrizioni appelli	2 prenotazioni	visualizza

Note

Semaforo controllo	Codice controllo	Testo Nota	Inizio validità
		nessuna nota	

Mittente

Titolo

nessun messaggio

DAVIDE BENETTI

Area Riservata
Logout
Cambia Password

Area Studente

- Anagrafica
- Consensi Privacy
- Foto
- Libretto
- Analisi Carriera
- Conseguimento Titolo
- Piano Carriera
- Immatricolazione
- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Domanda di contribuzione agevolata
- Pagamenti
- Certificati



Nella pagina dei pagamenti verranno mostrati i pagamenti effettuati (con bollino verde) e quelli ancora da effettuare (con bollino rosso).

I pagamenti sono riconoscibili dall'apposita icona, posta nella colonna "Pagamento PagoPA", e dalla presenza del codice IUUV nella seconda colonna.

Fattura	IF	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 232513		000000026786565	Matricola 303031 - Corso di Laurea Magistrale - COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ PER LE ORGANIZZAZIONI - Tassa di iscrizione A.A. 2019/2020	16/03/2020	829.00 €	non pagato	ABILITATO
+ 225109		000000023897202	Matricola 303031 - Corso di Laurea Magistrale - COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ PER LE ORGANIZZAZIONI - Tassa di iscrizione A.A. 2019/2020	02/12/2019	314.00 €	pagato confermato	
+ 227125		000000022245337	Matricola 303031 - Corso di Laurea Magistrale - COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ PER LE ORGANIZZAZIONI - Tassa di iscrizione A.A. 2019/2020	11/11/2019	469.00 €	pagato confermato	

Cliccando sul numero di fattura da pagare (prima colonna a sinistra) lo studente avrà accesso alla schermata seguente in cui apparirà il simbolo di PagoPA e l'indicazione della modalità "Pagamento mediante nodo".

Fattura 232513

Data Scadenza	25/01/2019
Importo	300.00 €
Modalità	MAV
Indicatore Univoco di Versamento (IUUV)	00000017866552
Stato RPT	Esito della transazione ricevuto correttamente. L'operazione di pagamento non è andata a buon fine.

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

pagoPA

Esito Operazione
Operazione terminata. Verificare lo stato della richiesta di pagamento telematico.

Anno	Rata	Voce	Importo
Tassa di Iscrizione			
2018/2019	2 di 2	Contributi unificati	300.00 €

A questo punto lo studente potrà scegliere, cliccando sui bottoni in basso, una delle due modalità di pagamento: "Paga con PagoPA (on-line)", oppure, "Stampa Avviso per PagoPA".



1. "Paga con PagoPA (on-line)"

Cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA (on-line)" verrà avviato il processo scegliendo il tipo di pagamento.

Esse3 riceverà i dati del contesto di pagamento e tramite delle chiamate ai servizi di GOVPAY conoscerà l'url a cui reindirizzare lo studente per concludere il pagamento: verrà quindi avviata una transazione di pagamento (RPT) e lo studente sarà rediretto ad un'ulteriore pagina web per completare la sua operazione.

Se viene notificato il pagamento Esse3 compie le seguenti azioni:

- 1) Chiude la transazione aperta registrando l'esito dell'Ricevuta Telematica (RT)
- 2) Invia allo studente, alla casella di posta elettronica fornito dall'Ateneo un'email con la comunicazione dell'esito del pagamento;
- 3) Abilita la stampa della quietanza di pagamento nell'area di ESSE3 di dettaglio delle fatture.

2. "Stampa Avviso per PagoPA"

Attraverso il pulsante di stampa avviso lo studente può stampare il documento (avviso di pagamento)



AVVISO di PAGAMENTO

Codice Fiscale dell'ente Creditore: 82002850418

Codice Interbancario Ente¹: 533A7

Codice dell'avviso di pagamento: 00100000017866552

Causale Versamento:

Tasse di iscrizione universitaria

Identificativo univoco versamento (IUV): 000000017866552

Importo del Versamento: 300,00

Data di scadenza: 25/01/2019

Orario di disponibilità del Servizio che l'Ente Creditore intende rispettare nei confronti dei propri utenti: da Lunedì a Venerdì dalle 8 alle 20 (esclusi festivi)

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc.).

Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Attraverso il sistema pagoPA® è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- sul sito web di ateneo <https://uniarb.esse3.cineca.it>, accedendo all'apposita sezione e scegliendo tra gli strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure il bonifico bancario o il bollettino postale nel caso si disponga di un conto corrente presso banche, Poste e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa.

Per poter effettuare il pagamento occorre indicare il codice IUV presente sull'avviso.

- presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc.). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina "<http://iugid.gov.it/pagopa>".

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agencia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

¹ Il Codice Interbancario (codice Ente) è il codice da utilizzare presso le Banche che rendono disponibile il pagamento tramite il circuito CBILL.



4158088889470468020001000000017866552390230000





contenente le informazioni necessarie (tra cui il BARcode e il GRcode) che gli permetteranno il pagamento presso qualsiasi Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) attivo.

Sul sito di AgID, all'indirizzo <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/> è possibile visionare l'elenco completo dei PSP aderenti a PagoPA.

La stampa di un avviso non preclude la possibilità di avviare, successivamente alla stampa stessa, un pagamento immediato della stessa fattura. L'avviso è ristampabile in qualsiasi momento.

Allo studente non viene inviata nessuna comunicazione a fronte della stampa di un avviso; alla ricezione dell'eventuale notifica di pagamento legata alla presentazione di un avviso presso un PSP ESSE3 compie le seguenti azioni:

1. registra una transazione di pagamento registrandone contestualmente l'esito
2. invia la comunicazione allo studente
3. abilita la stampa della quietanza di pagamento nell'area di dettaglio fatture.

Al termine del pagamento lo studente, tornando alla pagina di dettaglio fattura, vedrà un messaggio che indica se l'operazione è andata a buon fine o meno (senza però conoscere lo stato del pagamento fino a che non arriverà una notifica di pagamento).

La transazione resterà in uno stato non finale finché non arriverà una notifica di stato finale con ricezione dell'esito del pagamento (Pagamento eseguito, pagamento abbandonato, ecc..).

Finché la transazione sarà in uno stato non finale non sarà possibile né stampare avvisi di pagamento né avviare nuove transazioni di pagamento.

Lo studente riceverà notifiche di pagamento ad ogni cambiamento di stato della transazione:

per esempio, nel momento in cui la sua richiesta di pagamento viene accettata dal nodo dei pagamenti lo studente riceverà questa comunicazione:

Gentile studente, a seguito della Sua richiesta di pagamento effettuata tramite PagoPA per il codice IUV 00000000036028 di € 683,00 in scadenza il 31/03/2017 Le comunichiamo che la transazione ha avuto il seguente esito: La transazione si è conclusa nel seguente stato: RPT accettata dal Nodo dei Pagamenti. Cordiali Saluti

Successivamente, se il pagamento viene effettuato verrà inviata una comunicazione del tipo: *Gentile studente, a seguito della Sua richiesta di pagamento effettuata tramite PagoPA per il codice IUV 00000000036028 di € 683,00 in scadenza il 31/03/2017 Le comunichiamo che la transazione ha avuto il seguente esito: Il pagamento è stato eseguito con successo in data 20/03/2017 per un importo di euro 683,00 e sono state addebitate commissioni per euro X,XX*
Cordiali Saluti

Nella pagina di dettaglio delle fatture verrà sempre visualizzato lo stato e l'esito dell'operazione.

Lo studente potrà abbandonare la pagina senza effettuare alcuna scelta e tornare al portale di partenza (pagina di dettaglio fatture): in queste due modalità non verrà avviata alcuna transazione di pagamento.