

Linee guida per lo svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui al Decreto ministeriale del 16 giugno 2020, prot. n. 218 e s.s.m.m.i.i. e Decreto ministeriale del 26 giugno 2020 n. 235. A.A. 2020-2021.

- **A) Misure organizzative e di prevenzione dei rischi da diffusione del virus Covid-19.**
- Raccomandazioni a carattere generale.

In considerazione dell'attuale situazione sanitaria, gli Atenei assicurano, nell'ambito dell'organizzazione logistica della prova di ammissione, l'adozione di tutte le necessarie cautele e le prescritte misure di contenimento ai sensi delle vigenti disposizioni dai rischi da diffusione del virus Covid-19, al fine garantire lo svolgimento in piena sicurezza delle attività connesse alle prove per i corsi di laurea ad accesso programmato nazionale.

A tal proposito, ferma restando la specificità dei contesti ambientali di riferimento e nel rispetto dell'autonomia istituzionale degli Atenei, per quanto non indicato nelle presenti linee guida, si rinvia alle disposizioni attualmente adottate in materia dai competenti organismi statali e regionali.

Si sottolinea, infatti, che lo stato di emergenza sanitaria nazionale è ancora vigente e le misure precauzionali previste dal DPCM del 7 agosto 2020 sono state prorogate al 7 settembre p.v.

Si rimanda al sito della Presidenza del Consiglio dei ministri per la normativa ad oggi vigente:

<http://www.governo.it/it/coronavirus-misure-del-governo>

1. Gli atenei, in coerenza con le disposizioni normative vigenti nonché con la nota prot. n. 692 del 28 aprile 2020 del Ministero della salute contenente il verbale relativo al parere, reso in data 22 aprile 2020, dal Comitato tecnico scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 630/2020 concernente: *“progressiva riorganizzazione delle attività "in presenza" delle università, degli istituti di formazione superiore e dei centri di ricerca, ad esito della c.d. fase di lockdown.”* ove, a pag. 53, si prevede, in particolare, che :” 5.le attività di selezione di candidati come gli esami di ammissione per corsi a numero programmato (corsi di laurea, scuole di specializzazione ecc.) devono essere svolte, laddove non sia possibile il ricorso a modalità a distanza, adottando misure che garantiscano il distanziamento fisico e l'adozione di mascherine in tutte le fasi della prova”, assicurano e adottano le misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l'utenza per lo svolgimento delle prove ad accesso programmato nazionale in sicurezza rispetto all'attuale situazione epidemiologica.

2. Le indicazioni di seguito fornite hanno carattere generale e sono finalizzate ad esplicitare la coerenza con le misure minime ed essenziali al contenimento dell'epidemia. Le medesime mirano a guidare gli atenei, laddove non risultino già delineate da parte degli stessi, misure idonee ed equivalenti e/o ulteriori atte ad assicurare efficacemente la prevenzione del rischio del contagio:

A) compatibilmente con le caratteristiche strutturali dei locali, le Università interessate organizzano l'arrivo dei candidati per l'identificazione, prevedendo, altresì, **percorsi dedicati di ingresso e di uscita**, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”, in modo da **prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita;**

B) in collaborazione con il servizio di Protezione civile locale, laddove necessario, gli Atenei coordinano le modalità di ingresso e uscita dei candidati e di tutte le altre persone ivi presenti nonché il flusso e deflusso ordinato verso e da i locali della prova in modo da garantire il rispetto delle misure di distanziamento;

B1) all'interno o in prossimità dei locali della prova:

- prevedono una gestione degli oggetti personali consegnati all'ingresso dai candidati in modo che non vi siano contatti tra oggetti appartenenti a persone diverse e non vengano a contatto diretto con il personale addetto al ritiro ed alla riconsegna a fine prova o che in modo fortuito non avvengano scambi degli oggetti tra candidati cui non appartengano; le procedure di riconsegna

avverranno osservandosi le prescrizioni di distanziamento e dell'uso della mascherina da parte dei candidati e del personale addetto;

- prevedono, nei locali della prova, misure per il corretto afflusso e deflusso su sensi alternati o in unico percorso ma in modo da garantire il necessario distanziamento, sia in fase di assegnazione del posto sia durante la consegna della scheda anagrafica che del modulo risposte oltre che in uscita dai locali della prova e per ogni percorso che il candidato debba fare ogni volta che lasci giustificatamente la propria postazione;
- prevedono un corretto ed ordinato uso degli ascensori laddove sia previsto che i candidati possano o debbano accedervi;
- prevedono sempre l'uso della mascherina al momento dell'allontanamento dal proprio posto per consegna del materiale concorsuale, per le comunicazioni con i commissari, per le firme delle comunicazioni messe a verbale, nel caso di necessità dell'uso dei servizi igienici e simili o altre evenienze che comportino l'allontanamento dalla propria postazione.

C) assicurano una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione delle prove compreso ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare, oltre la sanificazione se si riutilizzino i medesimi locali per una successiva prova;

D) rendono disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e per tutti i soggetti ivi presenti in più punti degli ambienti utilizzati e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova per permettere l'igiene frequente delle mani;

E) assicurano una distanza di due metri o altra distanza ugualmente congrua tra la postazione riservata alla Commissione d'aula e tutte le postazioni adibite all'espletamento delle operazioni relative alla prova ed alla riconsegna dei materiali da parte del candidato, pur sorvegliando le corrette modalità di consegna da parte dei candidati;

F) garantiscono, nella postazione dedicata alla sottoscrizione della scheda anagrafica, munita quest'ultima di penna o penne nere, la presenza di prodotti per l'igienizzazione delle mani assicurando, inoltre, che ciascun candidato, dopo l'utilizzo della penna, provveda ad utilizzare la soluzione idroalcolica;

G) assicurano l'accesso, sia fuori dai locali interessati sia all'interno, esclusivamente a soggetti muniti di mascherina chirurgica. Nel caso in cui i soggetti predetti ne risultino privi, gli Atenei provvedono a munirsi di un numero sufficiente di mascherine da distribuire ai candidati ed al personale che ne risulti sprovvisto;

H) pubblicano ad uso di ciascun candidato, prima della data di espletamento della prova, l'avviso di convocazione alla prova (giorno, luogo, orario ed indirizzo della sede di svolgimento del test) che possa essere stampato dal candidato e che attribuisca, in caso di affollamento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici utilizzati per raggiungere la sede della prova il giorno dell'esame.

La convocazione, resa disponibile ai candidati tramite avviso sul proprio sito, (o se già pubblicata) degli orari di identificazione dei medesimi, potrà anche prevedere che i candidati siano divisi per scaglioni a lettere alfabetiche al fine di evitare assembramenti in unica fascia oraria, qualora gli iscritti fossero in numero tale da consigliare lo scaglionamento.

I) garantiscono l'accesso esclusivamente ai candidati senza la presenza, anche al di fuori e in prossimità dei locali adibiti allo svolgimento della prova, di accompagnatori e/o altre persone fatta eccezione per gli accompagnatori dei candidati con invalidità, disabilità e con diagnosi di DSA, anch'essi muniti di mascherina chirurgica. All'interno delle aule sarà consentito l'accesso ai soli soggetti autorizzati dalla Commissione di ateneo per le disabilità in relazione alle misure richieste e concesse al candidato disabile. Detto soggetto sarà sottoposto all'osservanza di tutte le misure sanitarie adottate dall'Ateneo e dovrà preventivamente rilasciare la dichiarazione di cui all'allegato 1.

J) pubblicano sul proprio sito istituzionale o rendono, comunque, noto, prima della data di svolgimento della prova il modello di autocertificazione (cf. Allegato 1) inerente lo stato di salute che dovrà essere compilato e firmato dal candidato e consegnato ai responsabili di ateneo che procedono all'identificazione o ad altro responsabile di ateneo; il modello di dichiarazione sul contagio Covid potrà essere reso disponibile anche nell'area riservata dei candidati in University, ove possibile, oltre che nel sito web di ogni ateneo.

- K) prendono in consegna** la suindicata **dichiarazione nella quale il candidato è tenuto ad attestare:**
- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento della prova di ammissione;
 - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una condizione opposta a quelle soprariportate, lo stesso non potrà accedere ai locali adibiti allo svolgimento della prova e non potrà sostenere il test;

L) acquisiscono, per il personale di vigilanza, per ciascun componente della commissione d'aula nonché per qualsiasi altro soggetto, tra cui coloro che assistono in aula i candidati che abbiano diritto agli ausili richiesti (es. affiancamento del tutor), prima di accedere ai locali adibiti allo svolgimento della prova, la dichiarazione attestante (cfr. Allegato 1):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui sussista per le persone da ultimo indicate (personale di Ateneo) una condizione opposta a quelle soprariportate, le stesse dovranno essere sostituite secondo la normativa di riferimento; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile dovesse manifestarsi successivamente al conferimento dell'incarico e prima della data di svolgimento del test, i soggetti interessati non dovranno presentarsi, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste;

M) si adoperano affinché gli ambienti destinati allo svolgimento delle prove di ammissione siano sufficientemente ampi da garantire l'adeguato **distanziamento tra i candidati**; l'assetto dei posti a sedere destinati alla **commissione d'aula** dovrà garantire un **distanziamento** dai candidati – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri o altra distanza ritenuta congrua.**

N) assicurano un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, ove possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 disponibile nel link di seguito riportato:

https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381;

O) si adoperano affinché i candidati, i componenti della commissione d'aula, tutto il personale di vigilanza nonché qualsiasi soggetto a qualsiasi titolo presente, indossino per **l'intera permanenza la mascherina chirurgica di propria dotazione**;

P) mettono a disposizione, per i soggetti che dovessero risultare sprovvisti, le predette mascherine;

Q) prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione d'aula, personale di vigilanza) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Per tali attività, gli Atenei si coordineranno con il personale della Protezione civile, se presente all'esterno delle aule, durante lo svolgimento della prova;

R) allertano le prefetture competenti e le forze di pubblica sicurezza, come di consueto, procurando che gli agenti siano presenti agli ingressi ed alle uscite per verificare e imporre il rispetto delle prescrizioni da parte dei candidati; **provvedono** a far intervenire prontamente le suddette forze, se si creino disordini o tafferugli o capannelli in caso di inosservanza delle misure adottate ed in aperta violazione delle medesime, mediante condotte non consentite, per la verbalizzazione dell'accaduto e l'eventuale irrogazione di sanzioni;

inoltre, ogni qualvolta un candidato non rispetti intenzionalmente le regole di prevenzione, creando un concreto rischio di pericolo a sé e/o ad altri, si potrà provvedere all'eventuale allontanamento, previa identificazione, dai locali della prova, mediante verbalizzazione del fatto.

4. Delle predette misure di prevenzione e protezione di cui al presente paragrafo o delle misure equivalenti e/o ulteriori adottate, gli Atenei assicureranno adeguata ed efficace comunicazione ai candidati mediante **pubblicazione sul proprio sito internet nonché su supporto fisico ben visibile all'ingresso dei locali** utilizzati per lo svolgimento dei test nonché ai principali ambienti di svolgimento delle prove di ammissione entro dieci giorni antecedenti l'inizio delle prove stesse.

Personale di vigilanza.

Il Presidente e il responsabile d'aula organizzano l'attività di un adeguato numero di unità di personale per la chiamata, l'identificazione dei candidati e il controllo e la custodia degli effetti personali che non possono essere introdotti in aula (*borse, zaini, libri, penne, matite, materiale di cancelleria -o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura-, manuali, testi scolastici, riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale didattico e/o di consultazione, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, etc*). La prova del candidato che introduce in aula materiale non consentito deve essere annullata e dell'annullamento deve essere fatta menzione nel verbale d'aula.

Le suddette misure di prevenzione e contenimento del rischio di contagio da covid 19, qui raccomandate, sono a carattere generale ed omogeneo.

Come già precisato, resta salva la facoltà degli atenei di adottare misure equivalenti e/o ulteriori che garantiscano la medesima prevenzione e il medesimo contenimento del rischio, fermo restando l'obbligo di mascherina per tutti i soggetti presenti e di adeguato distanziamento tra candidati e tra candidati e componenti di commissione e personale tecnico e amministrativo addetto e di vigilanza in aula.

Per quegli atenei che si avvalgano di locali messi a disposizione degli Enti fiera ed enti affittuari, valgono le misure di prevenzione e sicurezza da questi ultimi adottate oltre alle misure eventuali ed ulteriori adottate dagli atenei.

Eventuali chiarimenti potranno essere resi in tempi successivi, ove occorra.